



Прокуратура
Российской Федерации

ПРОКУРАТУРА ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ ПРОКУРАТУРАЗЫ

ПРОКУРАТУРА ШИРА РАЙОНЫНЫҢ
ШИРИНСКОГО РАЙОНА ПРОКУРАТУРАЗЫ

ул. Курортная, 59, с. Шира,
Республика Хакасия, 655200,
E-mail: shira@prokth.ru

25.10.2019 № 7-11-2019

И.о. директора АНО ЦСО «Виктория»

Тарасовой Н.В.

Маяковского ул., д. 47, с. Шира,
Ширинский район, Республика Хакасия,
655200

vik_1818@mail.ru

ПРОТЕСТ

На пункт 2.1 Правил внутреннего
трудового распорядка

Прокуратурой Ширинского района проведена проверка Правил внутреннего трудового распорядка Автономной некоммерческой организации Центр социального обслуживания «Виктория» (далее - АНО ЦСО «Виктория»), утвержденных приказом директора от 02.07.2018 № 2 (далее - Правила) на соответствие Конституции Российской Федерации, федеральному и региональному законодательству, в ходе которой выявлены следующие нарушения.

Пунктом 2.1 Правил предусмотрено, что при поступлении на работу необходимо иметь при себе страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования.

При заключении трудового договора впервые трудовая книжка и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляется работодателем.

Вместе с тем, в ст. 65 Трудового кодекса 01.04.2019 внесены изменения, согласно которым при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа.

При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка. В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

Таким образом, пункт 2.1 Правил противоречит требованиям ст. 65 Трудового кодекса РФ и подлежит приведению в соответствие с положениями указанного закона.

АЗ № 002364

вх. № 23. от 29.10.19.

Принимая во внимание вышеизложенное, руководствуясь ст. 23 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

ТРЕБУЮ:

1. Рассмотреть настоящий протест с участием представителя прокуратуры Ширинского района. О дате, времени и месте рассмотрения протеста сообщить заблаговременно.

2. Пункт 2.1 Правил внутреннего трудового распорядка АНО ЦСО «Виктория», утвержденных приказом директора от 02.07.2018 № 2, привести в соответствие с требованиями Трудового кодекса РФ.

3. О результатах рассмотрения настоящего протеста сообщить в прокуратуру района в письменной форме в установленный законом 10 – дневный срок приложением копии принятого решения.

Заместитель прокурора района

Ф.М. Стуков

Автономная некоммерческая организация
Центр социального обслуживания «Виктория»
Юридический адрес: 655200, Республика Хакасия, Ширинский район,
с. Шира, ул. Маяковского, дом 47, офис 2
Фактический адрес: 655200, республика Хакасия, Ширинский район,
с. Шира, ул. Октябрьская, 79, каб. № 105
ОГРН 1181900000226 ИНН 1903027809 КПП 190301001
Тел. 8 (39035) 9 13 51, 8 923 584 12 05

Исх. № 27

от «31» октября 2019г.

Заместителю прокурора
Ширинского района
Ф.М.Струкову

В ответ на протест Прокуратуры Ширинского района №74-2019 от 25.10.2019г. сообщаем следующее:

1. Протест рассмотрен с участием представителя прокуратуры Ширинского района Есауловой О.В.
2. В исполнение протеста в пункт 2.1 раздела 2. «Порядок приема и увольнения работников» Правил внутреннего трудового распорядка внесены изменения в соответствии со ст.65 Трудового кодекса РФ:

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа.

При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка. В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.

В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку.

3. Внесенные изменения утверждены приказом №36-д от 30.10.2019г.

И.о. Директора АНО ЦСО «Виктория»



Н.В. Тарасова

